



학교법인 광운학원 2025학년도 제1차 이사회 회의록

구 분	이사	감사
임원정수	8 명	2 명
재적임원	8 명	2 명
참석임원	8 명	2 명

1. 일 시: 2025년 4월 23일(수) 11:00
(회의소집 통보일: 2025년 4월 15일)

2. 장 소: 광운대학교 화도관 202-1호

3. 참석임원

- 이사(8명): 조선영 이사장, 이종수 이사, 이종민 이사, 김기영 이사, 김영만 이사, 배일환 이사, 이향철 이사, 류희근 이사 (불참: 없음)
- 감사(2명): 왕영호 감사, 신혜성 감사 (불참: 없음)

4. 안 건

- ☐ 제2025-1호: 수익사업(동해빌딩)에 관한 보고
- ☐ 제2025-2호: 2024회계연도 법인감사 결과 보고
- ☐ 제2025-3호: 법인 및 각급학교 2024학년도 결산에 관한 건
- ☐ 제2025-4호: 법인 및 각급학교 2024학년도 고정자산 변동에 관한 건
- ☐ 제2025-5호: 광운대학교 규정 개정에 관한 건
- ☐ 제2025-6호: 광운인공지능고등학교 직업계고 재구조화 지원 사업 신청에 관한 건
- ☐ 제2025-7호: 2026학년도 신규교사 채용 사전협의 신청에 관한 건
- ☐ 제2025-8호: 광운중학교 교원 파견에 관한 건
- ☐ 제2025-9호: 광운대학교 제13대 총장 선출 방안에 관한 건
- ☐ 제2025-10호: 법인 규정 개정에 관한 건
- ☐ 기타안건
 - 1) 이사회 회의록 간서명/간인 대표자 선임 건
 - 2) 이사회 회의록 비공개 대상 안건

간인			
----	---	---	---

5. 회의내용

□ 성원 보고 및 개회 선언

개회 시간이 되어 이세원 간사가 참석 임원(이사 8명, 감사 2명)을 보고하자, 조선영 의장은 성원이 되었으므로 개회를 선언하고 인사하다.

조선영 의장은 신임 감사인 왕영호 감사, 신혜성 감사께 인사말씀을 요청하자, 왕영호 감사와 신혜성 감사가 각각 인사말씀을 하다.

(광운대학교 천장호 총장, 정석재 기획처장, 전홍배 교무처장 입실함)

조선영 의장은 안건 심의 전, 천장호 총장에게 대학의 주요 현안 사항에 대해 보고를 요청하자, 천장호 총장은 자율전공학부 학생들의 전공 수요조사 결과, 전자공학과 쏠림 현상에 따라 소속 단과대학장 및 각 부처에서 공간 및 실험실 확보 등에 차질이 없도록 준비할 것을 설명하다. 또한, 중장기 발전계획을 수립 상황을 보고하고, 서울특별시 RISE 사업 및 대학혁신지원사업 모두 선정될 수 있도록 최선을 다하고 있음을 보고하다.

(광운대학교 천장호 총장, 정석재 기획처장, 전홍배 교무처장 퇴실함)

조선영 의장은 이세원 간사에게 전차 이사회 회의 결과 보고를 지시하자, 이세원 간사가 보고하다.

□ 제2025-1호: 수익사업(동해빌딩)에 관한 보고

조선영 의장은 제2025-1호 안건을 상정하고 하재성 과장에게 보고를 지시하다.

하재성 과장은 수익사업(동해빌딩)에 관하여 진행경과와 딜리버스 서비스 추가 계약 현황에 대해 보고하다.

조선영 의장은 질의응답을 거친 후 처리 여부를 묻자, 참석이사 전원 찬성으로 보고사항이 원안대로 접수되었음을 선포하다.

(광운대학교 천장호 총장, 정석재 기획처장, 전홍배 교무처장 입실함)

□ 제2025-2호: 2024회계연도 법인감사 결과 보고

조선영 의장은 제2025-2호 안건을 상정하고 2024회계연도 법인감사를 위해 수고해 주신 왕영호 감사와 신혜성 감사께 감사 인사를 전하다. 왕영호 감사에게 법인감사 결과 보고를 요청하다.

간인			
----	---	---	---

왕영호 감사는 「사립학교법」 제19조제4항 및 「사학기관재무회계규칙」 제41조에 따라 학교 법인 광운학원 및 각급학교의 2024회계연도 감사보고서를 제출하고자, 교육부의 사학기관 감사 업무처리 유의사항에 따라 감사를 실시하였음을 설명하다.

왕영호 감사는 내부감사 결과 지적사항은 없으며, 권고사항으로 중장기 발전을 위한 계획 수립 및 성공적 추진 방안, 안전을 위한 교육 및 재난 대비 훈련의 철저한 실행, 안정적 법정부담금 확보를 위한 수익원 발굴 추진을 제시하며 설명하다.

삼덕회계법인에서 실시한 외부감사인의 감사 결과는 회의자료로 첨부하다.

조선영 의장은 질의응답을 거친 후 처리 여부를 묻자, 참석이사 전원 찬성으로 보고사항이 원안대로 접수되었음을 선포하다.

(광운초등학교 주무규 행정실장, 남대문중학교 고재윤 행정실장, 광운중학교 송경언 행정실장, 광운인공지능고등학교 정형규 행정실장, 광운대학교 정석재 기획처장, 전홍배 교무처장 입실함)

□ 제2025-3호: 법인 및 각급학교 2024학년도 결산(안)

조선영 의장은 제2025-3호 안건을 상정하고 법인 및 각급학교별로 내용 설명을 지시하다.

2024학년도 결산(안)에 대하여 각 기관별로 상세히 설명하다. (간사, 광운초등학교 행정실장, 남대문중학교 행정실장, 광운중학교 행정실장, 광운인공지능고등학교 행정실장, 광운대학교 기획처장의 설명 후 질의 및 답변을 하다)

▪ 법인 및 각급학교 2024학년도 결산(안)

구 분	수 입(원)	지 출(원)	차입잔액(원)
법인일반업무회계	2,372,127,622	2,372,127,622	-
법인수익사업회계	948,548,940	948,548,940	-
광운대학교 학교회계	131,047,496,922	131,047,496,922	-
광운인공지능고등학교 학교회계	12,767,633,292	12,610,018,200	157,615,092
광운중학교 학교회계	5,301,294,145	5,273,101,009	28,193,136
남대문중학교 학교회계	5,681,840,875	5,665,501,215	16,339,660
광운초등학교 학교회계	7,442,657,230	7,414,311,133	28,346,097

조선영 의장은 질의응답을 거친 후 안건 심의를 종결하고 처리 여부를 묻자, 참석이사 전원 찬성으로 원안대로 의결되었음을 선포하다.

간인			
----	---	---	---

(광운초등학교 주무규 행정실장, 남대문중학교 고재윤 행정실장, 광운중학교 송경언 행정실장, 광운인공지능고등학교 정형규 행정실장 퇴실함)

□ 제2025-4호: 법인 및 각급학교 2024학년도 고정자산 변동에 관한 건

- 1) 법인 및 초·중등학교 2024학년도 고정자산 변동(안)
- 2) 광운대학교 2024학년도 고정자산 변동(안)

조선영 의장은 제2025-4호 안건을 상정하고 하재성 과장 및 정석재 기획처장에게 내용 설명을 지시하다.

하재성 과장은 법인 및 초·중등학교 2024학년도 고정자산 변동(안)에 대하여 설명하다.

정석재 기획처장은 광운대학교 2024학년도 고정자산 변동(안)에 대하여 설명하다.

조선영 의장은 질의응답을 거친 후 안건 심의를 종결하고 처리 여부를 묻자, 참석이사 전원 찬성으로 [붙임1]과 같이 원안대로 의결되었음을 선포하다.

※ 붙임1: 법인 및 각급학교 2024학년도 고정자산 변동(안)

□ 제2025-5호: 광운대학교 규정 개정에 관한 건

조선영 의장은 제2025-5호 안건을 상정하고 정석재 기획처장에게 내용 설명을 지시하다.

정석재 기획처장은 광운대학교 규정 개정(안)에 대하여 설명하다.

조선영 의장은 질의응답을 거친 후 안건 심의를 종결하고 처리 여부를 묻자, 참석이사 전원 찬성으로 아래와 같이 의결되었음을 선포하다.

안 건	심의결과	시행일자
광운대학교 학칙 개정(안)	원안가결	2025. 4. 23.
대학원 통합학칙 개정(안)	원안가결	2025. 4. 23.
전임교원 연봉제 규정 개정(안)	원안가결	2025. 4. 23.
교원 보수 규정 개정(안)	원안가결	2025. 4. 23.
교수업적평가 규정 개정(안)	원안가결	2025. 4. 23.
직원 보수 규정 개정(안)	원안가결	2025. 4. 23. (부칙 참조)

※ 붙임2: 광운대학교 학칙 개정(안) 신·구조문 대비표

(광운대학교 정석재 기획처장, 전홍배 교무처장 퇴실함)

간인			
----	---	---	---

(광운인공지능고등학교 박주성 전자융합과부장 입실함)

□ 제2025-6호: 광운인공지능고등학교 직업계고 재구조화 지원 사업 신청에 관한 건

조선영 의장은 제2025-6호 안건을 상정하고 박주성 전자융합과부장에게 내용 설명을 지시하다.

박주성 전자융합과부장은 광운인공지능고등학교 직업계고 재구조화 지원 사업 신청(안)에 대하여 설명하다.

조선영 의장은 질의응답을 거친 후 안건 심의를 종결하고 처리 여부를 묻자, 참석이사 전원 찬성으로 아래와 같이 원안대로 의결되었음을 선포하다.

학교명	현재 학과명 (2025 기준)	신청학과명	신입생 입학연도	비고
광운인공지능 고등학교	전자융합과	AI로봇과	2027	2025 직업계고 재구조화 지원 사업 신청

(광운인공지능고등학교 박주성 전자융합과부장 퇴실함)

□ 제2025-7호: 2026학년도 신규교사 채용 사전협의 신청에 관한 건

조선영 의장은 제2025-7호 안건을 상정하고 이세원 간사에게 내용 설명을 지시하다.

이세원 간사는 광운초등학교의 2026학년도 신규교사 채용 사전협의 신청(안)에 대하여 설명하다.

조선영 의장은 질의응답을 거친 후 안건 심의를 종결하고 처리 여부를 묻자, 참석이사 전원 찬성으로 아래와 같이 원안대로 의결되었음을 선포하다.

▪ 2026학년도 교사 채용과목·인원 및 전형방법

학교명	채용과목	채용인원	전형방법	비고
광운초등학교	초등	1명	1차시험·2차시험 학교법인 자체 시행	

□ 제2025-8호: 광운중학교 교원 파견에 관한 건

조선영 의장은 제2025-8호 안건을 상정하고 이세원 간사에게 내용 설명을 지시하다.

이세원 간사는 광운중학교 교원 파견(안)에 대하여 설명하다.

조선영 의장은 질의응답을 거친 후 안건 심의를 종결하고 처리 여부를 묻자, 참석이사 전원 찬성으로 아래와 같이 원안대로 의결되었음을 선포하다.

소속	직급 (과목)	성명	임용사항		비고
			내용	일자	
광운중학교			명. 파견(서울특별시서부교육청) 기간: 2025.3.1.-2025.8.31.	2025.03.01.	교육공무원 (인턴장학사) 파견

간인			
----	---	---	---

□ 제2025-9호: 광운대학교 제13대 총장 선출 방안에 관한 건

- 1) 광운대학교 제13대 총장후보자 초빙 공고(안)
- 2) 광운대학교 제13대 총장후보자 추천위원회 규정 및 광운대학교 제13대 총장후보자 심사·선정에 관한 세칙 제정(안)
- 3) 광운대학교 제13대 총장후보자 추천위원회 위원 추천(안)
- 4) 광운대학교 제13대 총장 선임 일정(안)

조선영 의장은 제2025-9호 안건을 상정하고 세부 안건별로 이세원 간사에게 내용 설명을 지시한다.

1) 광운대학교 제13대 총장후보자 초빙 공고(안)

이세원 간사는 광운대학교 제13대 총장후보자 초빙 공고(안)에 대하여 설명한다.

이항철 이사는 제13대 총장의 주요 업무 중 학교법인의 창학정신과 교육이념을 발전시키는 역할과 100주년 준비에 대한 내용을 공고문에 포함해야 한다는 의견을 제기한다.

조선영 의장은 해당 내용은 다음 세부안건인 광운대학교 제13대 총장후보자 심사·선정에 관한 세칙 제11조 평가항목에 포함되어 있으며, 이사회에서 총장후보자 인터뷰 시 해당 내용에 대해 질의할 것을 제안한다.

조선영 의장은 질의응답을 거친 후 안건 심의를 종결하고 처리 여부를 묻자, 참석이사 전원 찬성으로 [붙임3]과 같이 원안대로 의결되었음을 선포한다.

※ 붙임3: 광운대학교 제13대 총장후보자 초빙 공고(안)

2) 광운대학교 제13대 총장후보자 추천위원회 규정 및 광운대학교 제13대 총장후보자 심사·선정에 관한 세칙 제정(안)

이세원 간사는 광운대학교 제13대 총장후보자 추천위원회 규정 및 광운대학교 제13대 총장후보자 심사·선정에 관한 세칙 제정(안)에 대하여 설명한다.

김영만 이사는 기존 총장후보자 추천위원회 규정에서 변경된 사항에 대해 질의한다.

이세원 간사는 기존 교수대표 위원 구성 변경, 총장선출준비위원회 미운영 등의 변경이 있음을 설명한다.

조선영 의장은 질의응답을 거친 후 안건 심의를 종결하고 처리 여부를 묻자, 참석이사 전원 찬성으로 [붙임4], [붙임5]와 같이 원안대로 의결되었음을 선포한다.

※ 붙임4: 광운대학교 제13대 총장후보자 추천위원회 규정 제정(안)

※ 붙임5: 광운대학교 제13대 총장후보자 심사·선정에 관한 세칙 제정(안)

간인			
----	---	---	---

3) 광운대학교 제13대 총장후보자 추천위원회 위원 추천(안)

이세원 간사는 광운대학교 제13대 총장후보자 추천위원회 위원 추천(안)에 대하여 설명하다.

조선영 의장은 총장후보자 추천위원회 법인대표 위원으로
4명을 추천하고, 추천대상자의 주요약력을 소개하다.

조선영 의장은 질의응답을 거친 후 안건 심의를 종결하고 처리 여부를 묻자, 참석이사 전원 찬성으로 아래와 같이 의결되었음을 선포하다.

▪ 총장후보자 추천위원회 법인대표 위원 추천:

4) 광운대학교 제13대 총장 선임 일정(안)

이세원 간사는 광운대학교 제13대 총장 선임 일정(안)에 대하여 설명하다.

조선영 의장은 질의응답을 거친 후 안건 심의를 종결하고 처리 여부를 묻자, 참석이사 전원 찬성으로 [붙임6]과 같이 원안대로 의결되었음을 선포하다.

※ 붙임6: 광운대학교 제13대 총장 선임 일정(안)

□ 제2025-10호: 법인 규정 개정에 관한 건

조선영 의장은 제2025-10호 안건을 상정하고 이세원 간사에게 내용 설명을 지시하다.

이세원 간사는 임·직원 수당 지급에 관한 규정 개정(안)에 대하여 설명하다.

조선영 의장은 질의응답을 거친 후 안건 심의를 종결하고 처리 여부를 묻자, 참석이사 전원 찬성으로 아래와 같이 원안대로 의결되었음을 선포하다.

안 건	심의결과	시행일자
임·직원 수당 지급에 관한 규정 개정(안)	원안가결	2025. 4. 23.

간인			
----	---	---	---

□ 기타안건

1) 이사회 회의록 간서명/간인 대표자 선임 건

조선영 의장은 이사회 회의록 간서명/간인 대표자 선임 건 안건을 상정하고 이세원 간사에게 내용 설명을 지시하다.

이세원 간사는 사립학교법에 따라 금번 이사회 회의록부터 간인으로 처리할 것을 요청드리며, 간인 대표자 3명을 선임해 주실 것을 요청하다.

조선영 의장은 2025학년도 이사회 회의록 간인 대표자로 조선영 이사장, 이항철 이사, 류희근 이사를 선임할 것을 제의하자, 참석이사 전원 찬성으로 의결되었음을 선포하다.

2) 이사회 회의록 비공개 대상 안건

조선영 의장은 회의를 종결하기에 앞서 안건 제2025-9호 총장후보자 추천위원회 법인대표 위원 및 개인의 신상에 관한 사항은 사립학교법 제18조의2 및 동법 시행령 제8조의2에 따라 비공개 처리할 것을 제의하자, 참석이사 전원 찬성으로 의결되었음을 선포하다.

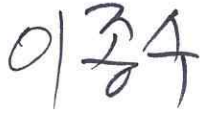
6. 폐회

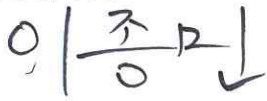
조선영 의장은 이상과 같이 모든 안건이 원만하게 의결되었음을 확인하고, 12시 45분 폐회를 선언하다.

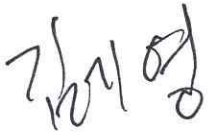
간인			
----	---	---	---

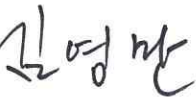
학교법인 광운학원 이사회

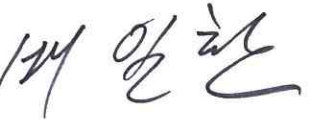
이사장 조 선 영 (서명) 

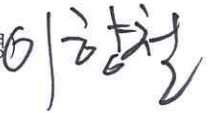
이 사 이 종 수 (서명) 

이 사 이 종 민 (서명) ~~불참~~


이 사 김 기 영 (서명) 

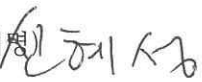
이 사 김 영 만 (서명) 

이 사 배 일 환 (서명) 

이 사 이 향 철 (서명) 

이 사 류 희 근 (서명) 

감 사 왕 영 호 (서명) 

감 사 신 혜 성 (서명) 

2025. 4. 23.

간인			
----	---	---	---

법인 및 각급학교 2024학년도 고정자산 변동(안)

■ 초·중등학교 교육용 기본재산 변동내역

가. 토지

구분	전기이월 (2023회계연도)			증감내역			기말잔액 (2024회계연도)			비고
	지번	면적 (㎡)	장부가액 (원)	지번	면적 (㎡)	장부가액 (원)	지번	면적 (㎡)	장부가액 (원)	
광운인공 지능고, 광운중	월계동 497-6외 3필지	27,711	9,297,466,000	-	-	-	월계동 497-6외 3필지	27,711	9,297,466,000	
남대문중	장위동 322-1	6,125	750,567,600	-	-	-	장위동 322-1	6,125	750,567,600	
광운초	장위동 322-1외 3필지	9,981	694,956,700	장위동 156-4 외 1필지	-253	-	장위동 322-1외 1필지	9,728	694,956,700	
합계	-	43,817	10,742,990,300	-	-253	-	-	43,564	10,742,990,300	

나. 건물

구분	전기이월 (2023회계연도)			증감내역			기말잔액 (2024회계연도)			비고
	건물명 (동)	연면적 (㎡)	장부가액 (원)	건물명 (동)	연면적 (㎡)	장부가액 (원)	건물명 (동)	연면적 (㎡)	장부가액 (원)	
광운인공 지능고	본관외	14,782. 34	4,279,342,980	탐구관 다목적실	-715. 73	-	본관외	14,066. 61	4,279,342,980	오기에 다른 정정
광운중	본관외	8,291. 69	2,445,465,750	탐구관 다목적실	-1,741. 66	-	본관외	6,550. 03	2,445,465,750	오기에 다른 정정
남대문중	본관외	6,694. 91	3,825,196,630	-	-	-	본관외	6,694. 91	3,825,196,630	
광운초	본관외	5,476. 43	1,269,485,000	-	-	-	본관외	5,476. 43	1,269,485,000	
(구)광운 유치원	본관	753. 79	53,580,000	(구)광운 유치원	-753. 79	-53,580,000	-	-	-	용도변경 (교육용→ 수익용)
합계	-	35,999. 16	11,873,070,360	-	-3,211. 18	-53,580,000	-	32,787. 98	11,819,490,360	

간인			
----	---	---	---

■ 법인 수익용 기본재산 변동내역

가. 건물

구분	전기이월 (2023회계연도)			증감내역			기말잔액 (2024회계연도)			비고
	건물명 (동)	연면적 (㎡)	장부가액 (원)	건물명 (동)	연면적 (㎡)	장부가액 (원)	건물명 (동)	연면적 (㎡)	장부가액 (원)	
법인일반 회계	-	-	-	(구)광운 유치원	753.79	53,580,000	(구)광운 유치원	753.79	53,580,000	
수익사업 회계	동해 빌딩	333.63	738,753,720	-	-	-	동해 빌딩	333.63	738,753,720	
합계	-	333.63	738,753,720	-	753.79	53,580,000	-	1,087.42	792,333,720	

■ 광운대학교 고정자산 변동내역

가. 기계기구

구분		전기이월 장부가액 (원)	폐기 및 취득내역				기말잔액 장부가액 (원)	비고
			물품명	대(점)	장부가액 (원)	폐기 잔존가액 (원)		
기계 기구	등록금 회계	22,057,760,280	컴퓨터 외	588	-1,028,952,310	-	22,603,985,240	폐기
			데스크탑 외	931	1,575,177,270	-		취득
	비등록금 회계	12,355,551,819	파워서플라이 외	74	-87,864,500	-	12,870,082,872	폐기
			냉난방기 외	130	602,395,553	-		취득
합계		34,413,312,099					35,474,068,112	

나. 집기비품

구분		전기이월 장부가액 (원)	폐기 및 취득내역				기말잔액 장부가액 (원)	비고
			물품명	대(점)	장부가액 (원)	폐기 잔존가액 (원)		
집기 비품	등록금 회계	5,833,631,646	메쉬의자 외	2,009	-236,697,160	10,010	6,315,520,316	폐기
			연결의자 외	3,122	718,585,830	-		취득
	비등록금 회계	2,305,736,596	의자 외	172	-57,268,000	-	2,537,414,736	폐기
			캐비닛 외	203	288,946,140	-		취득
소계		8,139,368,242					8,852,935,052	

다. 차량

구분		전기이월 장부가액 (원)	폐기 및 취득내역				기말잔액 장부가액 (원)	비고
			물품명	대(점)	장부가액 (원)	폐기 잔존가액 (원)		
차량	등록금 회계	29,493,690	뉴카니발	1	-29,493,690	-	0	폐기
	비등록금 회계	244,098,840	제네시스	1	-19,998,150	-	224,100,690	폐기
소계		273,592,530					224,100,690	

간인			
----	---	---	---

광운대학교 학칙 개정(안) 신·구조문대비표

현행										개정안										개정사유																																																																																																																																																																																						
[별표 6] 입학년도별 / 단과대학(학과)별 이수학점 안내										[별표 6] - - - - -																																																																																																																																																																																																
1~ 14.(생략)										1~ 14.(현행과 같음)																																																																																																																																																																																																
15. 2025학년도 신입생부터										15. 2025학년도 신입생부터																																																																																																																																																																																																
가. (생략)										가. (현행과 같음)																																																																																																																																																																																																
나. 2025학년도 입학생 단과대학별 이수학점 (2026학년도 2학년 편입생, 2027학년도 3학년 편입생 포함)										나. 2025학년도 입학생 단과대학별 이수학점 (2026학년도 2학년 편입생, 2027학년도 3학년 편입생 포함)																																																																																																																																																																																																
<table><tr><th colspan="2" rowspan="2">단과대</th><th colspan="2">교양</th><th rowspan="2">심화 전공 (필수 포함)</th><th colspan="5">심화전공 미이수</th><th rowspan="2">졸업 이수 학점</th></tr><tr><th>필수</th><th>선택</th><th>주전공 학점 (필수 포함)</th><th>복수 전공</th><th>부전공</th><th>연계 전공</th><th>학생 선택 전공</th><th>마이크로 전공</th></tr><tr><td colspan="2">전자정보공과대학</td><td rowspan="6">1</td><td rowspan="6">30</td><td>70</td><td>45</td><td>45</td><td>21</td><td rowspan="6">30~ 51</td><td rowspan="6">24</td><td rowspan="6">15</td><td>133</td></tr><tr><td colspan="2">인공지능융합대학</td><td>70</td><td>45</td><td>45</td><td>21</td><td>133</td></tr><tr><td rowspan="2">공과 대학</td><td>건축공, 화공,환경</td><td>70</td><td>45</td><td>45</td><td>21</td><td>133</td></tr><tr><td>건축학과 (5년제)</td><td>-</td><td>120</td><td>99</td><td>45</td><td>163</td></tr><tr><td colspan="2">자연과학대학</td><td>70</td><td>45</td><td>45</td><td>21</td><td>133</td></tr><tr><td colspan="2">인문사회과학대학</td><td>70</td><td>45</td><td>45</td><td>21</td><td>130</td></tr><tr><td colspan="2">정책법학대학</td><td>70</td><td>45</td><td>45</td><td>21</td><td>130</td></tr><tr><td colspan="2">경영대학</td><td>70</td><td>45</td><td>45</td><td>21</td><td>130</td></tr><tr><td colspan="2">참빛인재대학</td><td>30</td><td></td><td>60</td><td>39</td><td>39</td><td>21</td><td></td><td></td><td></td><td>120</td></tr></table>										단과대		교양		심화 전공 (필수 포함)	심화전공 미이수					졸업 이수 학점	필수	선택	주전공 학점 (필수 포함)	복수 전공	부전공	연계 전공	학생 선택 전공	마이크로 전공	전자정보공과대학		1	30	70	45	45	21	30~ 51	24	15	133	인공지능융합대학		70	45	45	21	133	공과 대학	건축공, 화공,환경	70	45	45	21	133	건축학과 (5년제)	-	120	99	45	163	자연과학대학		70	45	45	21	133	인문사회과학대학		70	45	45	21	130	정책법학대학		70	45	45	21	130	경영대학		70	45	45	21	130	참빛인재대학		30		60	39	39	21				120	<table><tr><th colspan="2" rowspan="2">단과대</th><th colspan="2">교양</th><th rowspan="2">심화 전공 (필수 포함)</th><th colspan="5">심화전공 미이수</th><th rowspan="2">졸업 이수 학점</th></tr><tr><th>필수</th><th>선택</th><th>주전공 학점 (필수 포함)</th><th>복수 전공</th><th>부전공</th><th>연계 전공</th><th>학생 선택 전공</th><th>마이크로 전공</th></tr><tr><td colspan="2">전자정보공과대학</td><td rowspan="6">1</td><td rowspan="6">30</td><td>70</td><td>45</td><td>45</td><td>21</td><td rowspan="6">30~ 51</td><td rowspan="6">24</td><td rowspan="6">15</td><td>133</td></tr><tr><td colspan="2">인공지능융합대학</td><td>70</td><td>45</td><td>45</td><td>21</td><td>133</td></tr><tr><td rowspan="2">공과 대학</td><td>건축공, 화공,환경</td><td>70</td><td>45</td><td>45</td><td>21</td><td>133</td></tr><tr><td>건축학과 (5년제)</td><td>-</td><td>120</td><td>99</td><td>45</td><td>163</td></tr><tr><td colspan="2">자연과학대학</td><td>70</td><td>45</td><td>45</td><td>21</td><td>133</td></tr><tr><td colspan="2">인문사회과학대학</td><td>70</td><td>45</td><td>45</td><td>21</td><td>130</td></tr><tr><td colspan="2">정책법학대학</td><td>70</td><td>45</td><td>45</td><td>21</td><td>130</td></tr><tr><td colspan="2">경영대학</td><td>70</td><td>45</td><td>45</td><td>21</td><td>130</td></tr><tr><td colspan="2">참빛인재대학</td><td>30</td><td></td><td>60</td><td>45(39*)</td><td>39</td><td>21</td><td></td><td></td><td></td><td>120</td></tr></table>										단과대		교양		심화 전공 (필수 포함)	심화전공 미이수					졸업 이수 학점	필수	선택	주전공 학점 (필수 포함)	복수 전공	부전공	연계 전공	학생 선택 전공	마이크로 전공	전자정보공과대학		1	30	70	45	45	21	30~ 51	24	15	133	인공지능융합대학		70	45	45	21	133	공과 대학	건축공, 화공,환경	70	45	45	21	133	건축학과 (5년제)	-	120	99	45	163	자연과학대학		70	45	45	21	133	인문사회과학대학		70	45	45	21	130	정책법학대학		70	45	45	21	130	경영대학		70	45	45	21	130	참빛인재대학		30		60	45(39*)	39	21				120	·참빛인재대학 주 전공 학점 변경 및 세부 설명 추가
단과대		교양		심화 전공 (필수 포함)	심화전공 미이수							졸업 이수 학점																																																																																																																																																																																														
		필수	선택		주전공 학점 (필수 포함)	복수 전공	부전공	연계 전공	학생 선택 전공	마이크로 전공																																																																																																																																																																																																
전자정보공과대학		1	30	70	45	45	21	30~ 51	24	15	133																																																																																																																																																																																															
인공지능융합대학				70	45	45	21				133																																																																																																																																																																																															
공과 대학	건축공, 화공,환경			70	45	45	21				133																																																																																																																																																																																															
	건축학과 (5년제)			-	120	99	45				163																																																																																																																																																																																															
자연과학대학				70	45	45	21				133																																																																																																																																																																																															
인문사회과학대학				70	45	45	21				130																																																																																																																																																																																															
정책법학대학		70	45	45	21	130																																																																																																																																																																																																				
경영대학		70	45	45	21	130																																																																																																																																																																																																				
참빛인재대학		30		60	39	39	21				120																																																																																																																																																																																															
단과대		교양		심화 전공 (필수 포함)	심화전공 미이수					졸업 이수 학점																																																																																																																																																																																																
		필수	선택		주전공 학점 (필수 포함)	복수 전공	부전공	연계 전공	학생 선택 전공		마이크로 전공																																																																																																																																																																																															
전자정보공과대학		1	30	70	45	45	21	30~ 51	24	15	133																																																																																																																																																																																															
인공지능융합대학				70	45	45	21				133																																																																																																																																																																																															
공과 대학	건축공, 화공,환경			70	45	45	21				133																																																																																																																																																																																															
	건축학과 (5년제)			-	120	99	45				163																																																																																																																																																																																															
자연과학대학				70	45	45	21				133																																																																																																																																																																																															
인문사회과학대학				70	45	45	21				130																																																																																																																																																																																															
정책법학대학		70	45	45	21	130																																																																																																																																																																																																				
경영대학		70	45	45	21	130																																																																																																																																																																																																				
참빛인재대학		30		60	45(39*)	39	21				120																																																																																																																																																																																															

간인			
----	---	---	---

개정사유

단과대		교양		심화공수 (필수포함)	심화전공 미이수						졸업 학점 영수증	
		필수	간형		주전공 하 학점수 (필수포함)	부전공 수 공 학 점 수	부전공 수 공 학 점 수	일반 전공 학 점 수	학 생 생 활 학 점 수	마 이 크 전 공 학 점 수		
인제 니움 대학	자율전공 학부	1	30	본인이 선택한 주전공 기준에 따름. 단, 심화전공 선택 불가.								

* 참빛인재대학 주전공 이수학점 : 다전공 이수 시 참빛인재대학의 경우 주전공 이수학점의 하향조정되며, 해당 다전공에는 복수전공, 연계전공, 부전공, 마이크로전공, 학생설계융합전공이 포함됨

** 입학전형 만학도 전형, 외국인전형, 특성화고를 졸업한 재직자전형, 체육특기자, 편입생은 교양이수체계 적용을 면제하여, 교양필수 이수를 면제하고, 교양학점 30학점을 이수하도록 함.

** 외국인전형, 특성화고를 졸업한 재직자전형, 체육특기자, 편입생, 건축학과 학생은 주전공 이외에 다전공(심화전공, 복수전공, 부전공, 연계전공, 학생설계융합전공, 마이크로전공) 중 하나를 반드시 이수해야하는 대상에서 예외로 하고 주전공 학점에 해당하는 학점을 이수하도록 함.

** 지능형로봇학과의 경우 운영지침에 명시된 학점 체계를 이수해야 함.

광운대학교 제13대 총장 초빙 공고(안)

광운대학교 제13대 총장 초빙 공고

1934년 설립된 학교법인 광운학원은 90년을 넘어 대망의 100년을 향하고 있습니다.

본 학원이 설치·운영하는 광운대학교는 그동안 적응성 있는 진리를 탐구하는 실사구시의 실용주의와 인간에 대한 사랑의 마음과 인간다운 품격을 지닌 인재 양성을 교육이념으로 내세우고 국가의 발전과 사회경제의 성장에 크게 이바지해 왔습니다. 앞으로 학교법인 광운학원의 장형으로서 창학정신과 교육이념을 계승하고 나아가 시대의 요구에 발맞춰 발전시켜 창학 100년 준비를 선도하여 명실상부한 세계적인 명문대학으로 발전시킬 수 있는 능력과 열정을 가지신 분을 아래와 같이 광운대학교 제13대 총장으로 모시고자 합니다.

[자 격]

1. 광운대학교 전임교원, 교수직급으로서 3 개 이상의 단과대학에 소속하는 전임 교원으로부터 30 인 이상 40 인 이하의 추천을 받은 자
2. 국가공무원법 제 33 조 각 호의 공무원 임용 결격사유에 해당하지 않는 자

[제출서류]

- 응모신청서(소정양식)
- 이력서(소정양식)
- 서약서(소정양식)
- 응모자 자체 점검 리스트(소정양식)
- 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공동의서(소정양식)
- 임용결격사유 조회 동의서(소정양식)
- 추천자 리스트(소정양식)
- 추천서(소정양식)
- 업적소개서(자유양식 A4용지 15page 이내)
- 대학발전에 대한 비전(자유양식 A4용지 15page 이내) 및 요약본(자유양식 A4용지 1page)

※ 제출된 서류는 개인정보를 제외하고 교내 구성원들에게 공개될 수 있습니다.

간인			
----	---	---	---

[접수기간 및 접수방법]

- 접수기간: 2025. 5. 13.(화) ~ 2025. 5. 15.(목) 오전 10 시 ~ 오후 5 시까지
- 접수방법: 직접 제출, 또는 등기우편 제출(등기우편인 경우 마감일시까지 도착분에 한함)

[제출서류 접수처]

- (01897) 서울시 노원구 광운로 20, 학교법인 광운학원 법인사무처
(광운대학교 화도관 522 호)

[총장후보자 추천방법]

- 총장후보자 추천위원회의 소정의 심사를 통해 3인의 총장후보자를 법인이사회에 추천
다만, 심사 대상자가 3인 미만인 경우 그 미만으로, 선정과정에서 3순위자가 다수인 경우
이를 포함하여 추천

[문의처]

- 광운대학교 제 13 대 총장후보자 추천위원회 행정지원팀
(전화: 02-940-5008, 이메일: 13thkw@kw.ac.kr)

2025. 4. 28.

학교법인 광운학원 이사장 조선영

※ 초빙 공고 시 문의처는 사정에 따라 변경할 수 있음.

간인			
----	---	---	---

광운대학교 제13대 총장후보자 추천위원회 규정 제정(안)

광운대학교 제13대 총장후보자 추천위원회 운영 규정

제1장 총칙

제1조(목적) 이 규정은 「학교법인 광운학원 정관」 제39조에 따라 광운대학교의 총장을 임용하기 위하여 총장 후보자를 선정하고, 이를 학교법인 광운학원 이사회에 추천하는 총장후보자 추천위원회의 구성과 운영 등에 관한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(용어의 정의) 이 규정에서 사용하는 용어의 정의는 다음과 같다.

1. “총장후보 응모자”(이하 “응모자”라 한다)란 총장후보자 추천위원회(이하 “추천위원회”라 한다)의 심사 절차에 응하는 자를 말한다.
2. “총장후보자”란 응모자 중 추천위원회가 학교법인 광운학원(이하 “법인”이라 한다) 이사회에 추천하기 위하여 선정한 후보자를 말한다.
3. “보직자”란 「학교법인 광운학원 정관」(이하 “정관”이라 한다) 제39조의2에 따른 보직 중 부총장, 대학원장, 학장, 처장, 특수대학원장의 직을 수행하는 자를 말한다.
4. “선정권자”란 제9조제1항 각 호에 따라 추천위원회 위원을 선정하는 권한을 가진 자를 말한다.

제3조(총장후보자 선정과 총장 임용의 원칙) ① 총장후보자를 추천하기 위하여 광운대학교(이하 “대학교”라 한다)에 추천위원회를 설치한다.

② 이사장은 추천위원회가 추천한 총장후보자 가운데 1명을 법인 이사회의 선임 절차를 거쳐 총장으로 임용한다.

③ 추천위원회가 제22조제1항에서 정하는 기한 내에 총장후보자를 추천하지 아니한 때에는 법인 이사회에서 총장을 선임한다.

제4조(선거운동 금지) ① 응모자는 스스로 또는 제3자를 통한 선거운동을 하여서는 아니 된다.

② 응모자가 부당하게 선거운동을 한 사실이 인정되는 경우에는 추천위원회의 의결에 따라 응모자 또는 총장후보자에서 제외할 수 있다.

제5조(개정) 이 규정은 법인 이사회의 의결로 개정할 수 있다.

제2장 추천위원회

제6조(임무) 추천위원회는 응모자를 공정하게 심사하여 법인 이사회에 총장후보자를 추천하는 것을 그 임무로 한다.

제7조(추천위원회의 구성) 추천위원회는 다음 각 호의 구성단위와 인원수로 구성한다.

1. 법인 대표 4명
2. 교수 대표 8명
3. 직원 대표 3명
4. 학생 대표 1명

간인			
----	---	---	---

5. 동문 대표 1명

제8조(위원의 자격) ① 응모자와 「민법」 제777조에 따른 친족(8촌 이내의 혈족, 4촌 이내의 인척, 배우자)인 자는 위원 자격이 없는 것으로 한다.

② 제7조의 교수대표 위원, 직원대표 위원의 자격은 다음 각 호와 같다.

1. 교수대표 위원 : 위원 선정일 기준으로 정관 제39조의2 및 대학교 「교원인사규정」에 따른 정년트랙 전임교원(이하 “전임교원”이라 한다)으로서 교수직급 신분을 유지하고 있는 자로 위원 활동이 가능한 자
2. 직원대표 위원 : 위원 선정일 기준으로 정관 제80조 및 대학교 「직원인사규정」 제3조제1항에 따른 일반직원으로서 휴직, 정직, 직위해제 중이 아닌 자

제9조(위원의 선정) ① 제7조에서 정하는 구성단위별 위원은 다음 각 호에 따라 선정한다.

1. 법인대표 위원은 이사장이 이사들의 의견을 수렴하여 선정
 2. 교수대표 위원은 별표 1의 배정표에 따라 선정권자가 합리적이고 민주적인 절차를 거쳐 선정
 3. 직원대표 위원은 총무처장이 합리적이고 민주적인 절차를 거쳐 선정
 4. 학생대표 위원은 총학생회장 또는 총학생회비상대책위원장이 합리적이고 민주적인 절차를 거쳐 선정
 5. 동문대표 위원은 총동문회장이 총동문회 임원들의 의견을 수렴하여 선정
- ② 구성단위별 위원 선정권자는 이사장이 위원 추천을 요청한 날까지 위원을 선정한 후 소관부서를 경유하여 법인에 명단을 제출하여야 한다.
- ③ 선정권자가 특별한 사유 없이 제2항의 기한 내에 위원을 선정하지 않는 경우 해당 구성단위의 위원은 추천위원회의 구성에서 제외한다.
- ④ 총장후보자 응모 마감일 이후에는 위원 자격을 상실하거나 본인의 의사에 따라 해촉되더라도 후임 위원을 선정하지 않는다.

제10조(위원의 위촉) 이사장은 제9조에 따라 구성단위별로 선정된 자를 위원으로 위촉한다.

제11조(위원의 의무) ① 위원은 응모자의 공모, 심사 및 총장후보자 선정에 있어서 관련 규정과 세칙에 따라 공정을 기하여야 하며, 추천위원회의 공식적인 활동으로 인정되는 경우를 제외하고는 응모자를 접촉해서는 아니 된다.

- ② 위원은 응모자의 공모, 심사 및 총장후보자 선정 과정에서 알게 된 비밀을 누설해서는 아니 된다.
- ③ 위원은 직무를 수행함에 있어 별표 2의 행동강령을 준수해야 하며, 별지 서식의 서약서에 서명하고 제출하여야 한다.
- ④ 제1항 또는 제2항을 위반하였거나 공정한 심사를 해칠 우려가 있는 위원에 대하여는 추천위원회의 의결을 거쳐 이사장에게 위원에 대한 해촉을 제청할 수 있다.

제12조(추천위원회 기능 및 지원) ① 추천위원회는 다음 각 호에 관한 업무를 담당한다.

1. 응모자 등록 접수
2. 응모자 검증 및 심사
3. 총장후보자 선정 및 추천
4. 그 밖에 위 각 호에 부수되는 업무

② 추천위원회의 행정업무를 지원하기 위하여 대학에 한시적인 조직을 두며, 추천위원회 및 지원조직의 업무수행에 소요되는 비용 등은 법인이 부담한다.

제13조(위원장 및 간사) ① 이사장은 위원이 확정된 후 7일 이내에 추천위원회의 제1차 회의를 소집한다.

간인			
----	---	---	---

- ② 이사장은 위원 중 1명을 임시의장으로 지명하여 추천위원회의 제1차 회의를 진행하도록 한다. 다만, 임시의장의 임무는 위원장 선출로 한정한다.
- ③ 추천위원회에 위원장 1명을 두며 위원장은 위원 중에서 호선한다.
- ④ 위원장은 추천위원회를 대표하고 회의를 소집하며 업무를 총괄한다.
- ⑤ 추천위원회의 실무와 기록 등을 담당하기 위하여 추천위원회에 간사 1명을 두며, 간사는 대학교의 직원 중에서 이사장이 지명한다.

제14조(회의의 소집 등) ① 위원장은 필요시 추천위원회 회의를 소집한다.

- ② 위원장은 재적위원 3분의 1 이상의 요구가 있을 때 지체 없이 회의를 소집하여야 한다.
- ③ 위원장은 회의 개최 5일 전까지 일시 및 장소, 안건 등을 우편(또는 이메일)으로 각 위원에게 통지하여야 한다.
- ④ 추천위원회의 회의록은 출석 위원 모두가 자필로 서명하고, 발언기록에 있어 실명을 사용하며 그 회의록이 2장 이상인 경우에는 각 장 사이에 걸쳐서 서명 또는 날인하여야 한다. 다만, 추천위원회는 출석 위원 중 3명을 호선하여 대표로 회의록의 각 장 사이에 걸쳐서 서명 또는 날인하게 할 수 있다.

제15조(의사 및 의결 정족수) 추천위원회 회의는 재적위원 3분의 2 이상 출석으로 성립되며 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다. 다만, 총장후보자 선정과 위원의 제척 및 해촉 제청에 관하여는 재적위원 3분의 2 이상의 출석과 출석위원 3분의 2 이상의 찬성으로 의결한다.

제16조(해산) ① 추천위원회는 법인 이사회 의결을 거쳐 이사장이 총장을 임용한 날에 자동 해산된다.

- ② 해산과 동시에 추천위원회가 보관하는 모든 기록 및 관련 서류는 법인으로 이관한다.

제3장 총장후보자 심사 및 추천

제17조(응모자의 자격) ① 응모자는 교수직급으로서 3개 이상의 단과대학에 소속하는 전임교원으로부터 30명 이상 40명 이하의 추천을 받은 자로서, 법인 이사회에서 의결한 요건을 갖춘 자이어야 한다.

- ② 제1항에서 응모자는 40명을 초과하여 추천을 받아서는 아니 된다.

- ③ 제1항에서 다음 각 호의 추천자는 추천자 정족수에서 제외한다.

1. 정직 및 직위해제 중인 자를 포함하여 추천 자격이 없는 자
2. 응모자를 복수로 추천한 자

- ④ 제3항에 따라 추천자 정족수가 미달이 된 응모자는 해당 사실을 통보받은 날로부터 3일 이내에 추가 추천서를 제출할 수 있다.

- ⑤ 응모자가 대학교 교무위원(총장은 제외한다) 보직자인 경우에는 응모 마감일로부터 1주 전까지 해당 보직에서 사퇴하여야 한다.

- ⑥ 응모자가 대학교 총장인 경우에는 총장후보자로 응모한 다음 날부터 총장의 직무는 교무행정부총장, 대외부총장, 대학원장 순으로 대행한다. 이 경우 총장은 추천위원회에서 총장후보자로 선정되지 못한 날의 다음 날 또는 법인 이사회에서 차기 총장이 임용된 날의 다음 날부터 직무를 재개한다.

제18조(총장 공모) ① 이사장은 법인 이사회에서 정한 바에 따라 총장을 공개 모집하는 내용으로 응모 마감일 15일 전까지 대학교 정보통신망 등 효과적인 방법으로 공고하여야 한다.

- ② 응모자는 제1항에 따른 공고에서 정한 공모 절차에 따라 서면으로 응모한다.

- ③ 추천위원회는 제출 서류가 미비하거나 기재 사항의 누락 또는 오류가 있는 경우, 응모자에게 이를 고지하고 보완 또는 정정을 요청할 수 있다.

제19조(검증 및 심사) ① 추천위원회는 응모자에 대한 검증 및 심사를 위해 1회 이상의 발표를 요구하고

간인			
----	---	---	---

질의·응답을 실시할 수 있으며, 필요한 경우 보충서류를 요구하거나 질문서를 보내 답을 요구할 수 있다.

② 응모자의 발표와 질의·응답은 공개를 원칙으로 한다. 다만, 추천위원회의 의결을 통해 필요하다고 인정하는 때에는 비공개로 할 수 있다.

③ 추천위원회는 총장후보 응모자격을 명백하게 갖추지 못한 경우 의결을 통해 심사 대상에서 제외할 수 있다.

④ 응모자를 심사할 때에는 서류심사와 면접심사를 통합하여 실시함을 원칙으로 한다.

⑤ 제4항에도 불구하고 응모자의 수가 지나치게 많은 경우, 제22조제2항에 따른 총장후보자 추천 인원의 2배수 이내를 서류심사로 선정한 후, 이들 응모자만을 대상으로 서류·면접심사를 실시할 수 있다.

제20조(응모자의 보호 등) ① 추천위원회는 응모자의 사생활 및 개인 정보, 제출서류 및 발표 내용, 적격 여부 등을 이 규정 또는 추천위원회에서 정하지 아니한 신문·잡지·방송·SNS 등(인터넷 신문 및 방송을 포함한다), 그 밖의 출판물에 공개하여서는 아니 된다.

② 추천위원회는 심사 과정에서 응모자의 인격을 존중하여 명예와 권위가 훼손되는 일이 없도록 하여야 한다.

③ 추천위원회는 응모자들 간에 비방하거나 과열 경쟁 등이 우려되는 검증 및 심사 절차를 진행하여서는 아니 된다.

제21조(평가 항목) ① 추천위원회는 응모자가 총장후보자로서 광운의 건학이념을 실현할 수 있는 책임자인지 평가하기 위하여 다음 각 호의 항목을 심사한다.

1. 교육지도자로서의 자질
2. 대학행정에 관한 전문성
3. 대학 운영능력
4. 대학 비전 실현 가능성

② 추천위원회는 위원들의 평가결과를 종합하여 순위에 따라 총장후보자를 선정한다.

제22조(총장후보자 추천) ① 추천위원회는 2025년 6월 13일까지 총장후보자를 선정하여 법인 이사회에 추천하여야 한다.

② 추천위원회는 총장후보자 선정 절차가 완료되면 지체 없이 총장후보자 3명을 법인 이사회에 추천한다. 다만, 심사 대상자가 3명 미만인 경우에는 그 미만으로, 선정과정에서 3순위자가 다수인 경우에는 이들을 포함하여 추천한다.

③ 추천위원회는 제2항에 따라 총장후보자를 추천할 때 순위를 표시하지 않고 접수번호 순으로 명단을 작성한 후, 그 명단과 함께 응모자가 제출한 서류와 평가서류 등을 첨부하여 법인에 송부한다.

④ 추천위원회에서 총장후보자가 1명도 추천이 이루어지지 아니한 경우 추천위원회는 그 사유를 법인 이사회에 보고하여야 한다.

제23조(기타) ① 응모자의 공모, 검증 및 심사, 총장후보자 선정, 총장후보자 추천에 관한 세부사항은 별도로 정한다.

② 별표 1에 배정된 추천위원회 교수대표 위원의 선정에 관한 세부사항은 별도로 정한다.

부칙

제1조(시행일) 이 규정은 2025년 4월 23일부터 시행하며, 정관 제39조제1항에 따라 광운대학교 제13대 총장이 임용되기 전까지 적용한다.

간인			
----	---	---	---

추천위원회 교수대표 위원 배정표

구성 단위	교원 수 (2025. 4. 1. 기준)		교수대표 위원 배정 인원	선정권자
	인원	합계		
전자정보공과대학	67명	85명	2명	전자정보공과대학장
정책법학대학	18명			
인공지능융합대학	43명	43명	1명	인공지능융합대학장
공과대학	27명	34명	1명	공과대학장
참빛인재대학	7명			
자연과학대학	32명	34명	1명	자연과학대학장
산학협력단	2명			
인문사회과학대학	39명	39명	1명	인문사회과학대학장
경영대학	25명	35명	1명	경영대학장
글로벌교육센터	10명			
인제니움대학	20명	37명	1명	인제니움대학장
대학원	17명			
총 합계	307명	307명	8명	

※ 선정권자는 2025년 4월 1일 기준, 구성 단위별로 교원 수가 가장 많은 구성 단위의 장으로 함.

※ [별표 2], [서식] 생략

간인			
----	---	---	---

광운대학교 제13대 총장후보자 심사·선정에 관한 세칙 제정(안)

광운대학교 제13대 총장후보자 심사·선정에 관한 세칙

제1조(목적) 이 세칙은 「광운대학교 제13대 총장후보자 추천위원회 운영 규정」 제23조에 따라 총장후보자 추천위원회에서 총장후보 응모자의 공모, 검증 및 심사, 총장후보자 선정, 총장후보자 추천에 필요한 세부사항을 정함을 목적으로 한다.

제2조(심사 구분) 총장후보 응모자(이하 “응모자”라 한다)에 대한 심사는 검증, 자격요건심사, 서류심사 및 면접심사로 구분한다.

제3조(자료의 제공) ① 광운대학교(이하 “대학교”라 한다) 응모자에게 심사에 필요한 자료를 정해서 제공할 수 있다.

② 응모자는 심사를 위하여 필요한 자료를 대학교에 요청할 수 있다.

③ 대학교는 해당 자료가 대외비이거나 타인의 개인정보 등이 포함된 경우 자료 제공을 거부할 수 있다.

④ 제1항과 제2항에 따라 자료를 제공하는 때에는 응모자 전원에게 동일하게 제공하여야 한다.

제4조(제출 서류) 응모자는 다음 각 호의 서류를 제출해야 한다.

1. 응모 신청서 (별지 제1호서식)
2. 이력서 (별지 제2호서식)
3. 서약서 (별지 제3호서식)
4. 응모자 자체 점검 리스트 (별지 제4호서식)
5. 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서 (별지 제5호서식) 및 임용결격사유 조회 동의서 (별지 제6호의1서식, 별지 제6호의2서식, 별지 제6호의3서식)
6. 추천자 리스트 (별지 제7호서식) 및 추천서 (별지 제8호서식에 작성한 원본 제출)
7. 업적소개서 (자유양식으로 A4용지 15 page 이내)
8. 대학발전비전에 대한 구체적인 실행계획 (자유양식으로 A4용지 15 page 이내) 및 요약본 (자유양식으로 A4용지 1 page)

제5조(서류의 접수) ① 접수장소는 학교법인 광운학원 법인사무처로 한다.

② 접수대장에는 접수번호, 접수일시, 접수 방법(우편 또는 방문) 등을 기재한다.

③ 각 제출서류를 접수하는 즉시 응모자 또는 그 대리인에게 접수번호를 부여하고 접수대장에 등재한 후, 접수증을 교부한다. 제출된 서류 일체는 응모자별로 대형봉투에 넣어 봉합하고 잠금장치가 있는 별도의 수납 장소에 보관한다.

④ 접수마감시간은 제출기한 최종일 오후 5시로 하며, 우편접수의 경우에도 접수마감시간 이내에 도달되어야 한다.

제6조(검증) 총장후보자 추천위원회(“이하 ”추천위원회“라 한다)는 응모자가 제출한 서류와 면접심사 등 모든 과정을 통해 총장후보자로서의 자질을 검증하며, 필요한 경우 추가 자료를 요청할 수 있다.

제7조(자격 요건심사) ① 추천위원회는 구비서류 제출여부와 응모자의 자격 요건 충족 여부에 대하여 총장

간인			
----	---	---	---

후보 응모자 자격요건 심사표[별지 제9호서식]에 따라 위원회 의결로 결정한다.

② 추천위원회 위원장(이하 “위원장”이라 한다)은 응모자 자격요건 심사 결과를 즉시 해당 응모자에게 통보한다.

제8조(서류 심사) 위원장은 「광운대학교 제13대 총장후보자 추천위원회 운영 규정」(이하 “운영 규정”이라 한다) 제19조제5항에 따라 서류심사를 하는 경우, 다음 각 호의 사항을 추천위원회의 의결을 거쳐 실시한다.

1. 응모자의 수가 추천 인원의 2배수를 초과할 경우 서류심사(이하 “예비선정”이라 한다)를 실시할지 여부
2. 예비선정 인원 수 (서류심사 결과 동점자가 발생하여 예비선정 인원 수를 초과하는 경우, 해당 동점자를 모두 포함)
3. 예비선정자를 결정하기 위해 각 위원들이 총장후보 응모자 서류심사표[별지 제10호서식]에 기명할 응모자 수

제9조(제출서류 공개) ① 응모자가 제출한 서류의 내용 중 사생활 및 개인정보를 제외한 내용을 대학교 교직원에게 공개할 수 있다.

② 공개 범위와 방식은 추천위원회에서 결정한다.

제10조(면접 심사) ① 면접심사는 위원장의 진행과 대면심사로 이루어지며, 장소는 대학교 내부로 한다.

② 면접심사는 발표와 질의 응답으로 하되, 발표는 30분 이내로 하고, 질의응답은 60분 이상 90분 이내로 한다. 다만, 발표 후 20분간 휴식시간을 둘 수 있다.

③ 발표 순서는 응모자 접수번호 순으로 한다.

④ 발표 시 응모자는 제출된 서류 이외의 자료를 활용할 수 있다.

⑤ 질의는 위원들의 질문서를 수집한 후 종합하여 질문하며, 그 후 위원별로 위원장의 승인을 얻어 개별 질문을 하는 것을 원칙으로 한다. 다만, 질문은 3분 정도의 답변이 가능한 것으로 하여야 한다.

⑥ 면접심사의 공개여부는 추천위원회에서 의결하며 교내 매체를 통하여 중계할 수 있다.

제11조(평가 항목) 추천위원회는 서류심사 및 면접심사를 할 때 각 평가 항목별 세부사항을 다음 각 호와 같이 한다.

1. 교육지도자로서의 자질

가. 교육과 연구에 대한 경력

나. 교육과 연구에 대한 성과

다. 대학 교육과 연구 발전을 위한 철학

라. 총장으로서의 도덕성 (학력, 경력, 법률 준수, 연구윤리 준수, 인권 보호 등)

마. 학문적, 교육적 리더십

바. 대내외적 네트워크

2. 대학행정에 관한 전문성

가. 대학 행정에 대한 이해도

나. 대학 조직의 행정 및 운영 경험

다. 대학 조직 및 행정 운영의 대표적인 성과

3. 대학 운영능력

가. 구성원들과의 소통 및 통합 능력

간인			
----	---	---	---

- 나. 대학총장으로서의 조직 관리 능력
- 다. 구체적인 대학 재정 확충 계획 및 능력
- 라. 학문간 균형 발전 계획 및 실현가능성
- 마. 지역사회 기여에 대한 계획
- 바. 국제화에 대한 계획

4. 광운 비전 실현 가능성

- 가. 광운의 건학 이념에 대한 이해, 그동안의 실천 성과, 향후 실천 계획
- 나. 대학 발전 비전에 대한 구체성 및 실현 가능성
- 다. 대학 혁신의 의지 및 추진력
- 라. 대학 위상 강화 방안

제12조(평가 방법) ① 모든 평가는 무기명을 원칙으로 한다.

- ② 서류심사 및 면접심사는 제11조 각 호의 평가항목 별로 3점 만점, 총 12점 만점으로 별지 제11호서식에 따라 평가한다.
- ③ 제2항에서 3점은 우수한 경우, 2점은 보통인 경우, 1점은 미흡한 사항이 있는 경우에 부여한다.
- ④ 위원장은 제2항 또는 제3항의 평가 방법을 준수하지 않은 위원의 모든 응모자에 대한 심사를 무효로 처리한다.

제13조(총장후보자 선정) ① 총장후보자는 추천위원회 위원들의 평가점수를 합산하여 고득점자 순으로 선정한다.

- ② 총장후보자 선정 과정에서 3순위 동점자가 있는 경우, 운영 규정에서 정하는 추천대상 인원을 초과하더라도 해당 동점자 모두를 추천대상자로 선정한다.

제14조(총장후보자 추천 방법) ① 위원장은 다음 각 호의 서류를 봉인하여 법인에 송부한다.

- 1. 광운대학교 제13대 총장후보자 추천 명단 (별지 제12호서식)
- 2. 광운대학교 제13대 총장후보 응모자 심사 평가표 일체 (별지 제9호서식, 별지 제10호서식, 별지 제11호서식)
- 3. 광운대학교 제13대 총장후보 응모자 제출서류 일체
- ② 위원장은 총장후보자를 추천할 때 운영 규정 제22조의 후보자 추천 방법을 준수하여야 한다.

- ③ 응모자가 사퇴하고자 하는 경우 총장후보자 추천 이전에 하여야 하며, 응모자 또는 그 대리인이 추천 위원회에 사퇴서를 제출한 때에 사퇴한 것으로 본다.

제15조(기타) 추천위원회는 응모자의 공모, 검증 및 심사, 총장후보자 선정, 총장후보자 추천에 필요한 기타 사항에 대하여 운영 규정과 이 세칙에서 위임된 범위 내에서 의결로서 정할 수 있다.

부칙

제1조(시행일) 이 세칙은 2025년 4월 23일부터 시행하되, 「학교법인 광운학원 정관」 제39조제1항에 따라 광운대학교 제13대 총장이 임용되기 전까지 적용한다.

※ [별지 제 1 호~제 12 호서식] 생략

간인			
----	---	---	---

광운대학교 제13대 총장 선임 일정(안)

일 정	내 용	비 고
2025.04.23.(수)	• 광운대학교 제13대 총장 선출 방안에 관한 건 심의·의결	2025학년도 제1차 이사회
2025.04.23.(수)	• 총장후보자 추천위원회 위원 추천 요청 - 기한 : 2025.05.14.(수) 까지	이사장 휴무일 : 5.1(목), 5.5(월)~5.6(화)
2025.04.28.(월)	• 총장 초빙 공고 - 초빙공고 : 2025.04.28.(월) - 접수기간 : 2025.05.13.(화) ~ 05.15.(목) (10:00~17:00, 서류도착 기준) - 접수처 : 학교법인 광운학원 법인사무처	이사장 공고 기간: 18일 접수 기간: 3일
2025.05.16.(금) (예정)	• 총장후보자 추천위원회 위원 위촉 • 총장후보자 추천위원회 제1차 회의 소집	이사장
2025.05.16.(금) ~ 06.13.(금)	• 총장후보자 추천위원회 운영	총장후보자 추천위원회
2025.06.13.(금) 까지	• 총장후보자 추천	총장후보자 추천위원회
2025.06.25.(수)	• 광운대학교 제13대 총장 선임 - 임기 : 2026.01.30.-2028.01.29.(2년)	2025학년도 제2차 이사회
2025.08.20.(수)	• 광운대학교 2025학년도 2학기 개강교수회의 - 대학발전비전 실행을 위한 구체적인 계획 공유 - 2026학년도 예산 편성 방향 공유 및 의견 수렴	광운대학교 제13대 총장
2026.01.02.(금) ~ 01.29(목)	• 총장 업무 인수인계	

※ 상기 일정은 사정에 따라 변경될 수 있음.

간인			
----	---	---	---